



Samenwerkingsverband VO Delflanden 28.09

STATUUT ONDERSTEUNINGSPLANRAAD SWV VO DELFLANDEN, 28.09

Hoofdstuk 1 **Algemene bepalingen**

Artikel 1 **Begripsbepalingen**

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658); gewijzigd op 11 oktober 2012
- b. bestuur: het bestuur van het samenwerkingsverband;
- c. OPR: de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- d. scholen: de scholen als bedoeld in artikel 17a, tweede lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- e. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen van de scholen;
- f. leerlingen: de leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- g. personeel van de scholen: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming en dat werkzaam is bij ten minste één van de scholen; en
- h. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 **Werkingsduur en wijziging statuut**

1. Het statuut treedt in werking op 01 december 2013 en heeft een werkingsduur van één jaar.
2. Uiterlijk drie maanden voordat de termijn van de werkingsduur van het statuut is afgelopen, treden de OPR en het bestuur in overleg en zullen de inhoud en de beschreven werkwijze evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen.
3. De OPR en het bestuur kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn van de werkingsduur.
4. Een voorstel tot het statuut en een wijziging daarvan behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de OPR.

Hoofdstuk 2 **Inrichting van de medezeggenschap**

Artikel 3 **Samenstelling van de OPR**

1. Bij het samenwerkingsverband is een OPR ingesteld.
2. De OPR bestaat uit twaalf leden afgevaardigd door de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk uit de helft van het aantal leden van de OPR bedraagt.
3. De voordracht van de leden voor de OPR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de OPR.

Artikel 4 Besprekingen namens bestuur

De besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de wet kunnen namens het bestuur, worden gevoerd door de voorzitter en/of een gemandateerd bestuurslid en/of de gemandateerd directeur van het SWV VO Delflanden, 28.09.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 5 Beschikbaar stellen informatie door het bestuur

1. Het bestuur stelt, gevraagd en ongevraagd, de informatie die de OPR nodig heeft voor het uitoefenen van de taken, tijdig en op een toegankelijke wijze beschikbaar. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de OPR de informatie bij de uitoefening van zijn taken kan betrekken en zo nodig deskundigen kan raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de OPR bij de uitoefening van zijn taken.
2. Het bestuur stelt de in het voorgaande lid bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking.
3. Alle bedoelde informatie is in principe openbaar.
4. De OPR ontvangt in elk geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bestuur;
 - c. jaarlijks voor 1 juli het jaarverslag;
 - d. het statuut en reglement van het bestuur van het SWV VO Delflanden, waarin staat vermeld welke uitgangspunten het bestuur hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 14 van de Wet op het primair onderwijs, 24b van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel 23 van de Wet op de expertisecentra, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bestuur naar aanleiding van dat oordeel zal nemen;
 - f. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bestuur, de organisatie binnen het samenwerkingsverband, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.

Artikel 6 Informatieverstrekking achterban

1. De OPR doet aan de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over zijn activiteiten en stelt elk van die leden in de gelegenheid om met hem overleg te voeren. De OPR informeert de leden in ieder geval in de regel binnen uiterlijk vijftien dagen na een OPR-vergadering of een vergadering tot overleg met het bestuur.
2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en waar mogelijk en wenselijk eveneens langs digitale weg.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 7 Faciliteiten

1. Het bestuur staat de OPR het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bestuur beschikt en die de OPR voor de vervulling van zijn taken redelijkerwijs nodig heeft.
2. Het bestuur treft een regeling voor de redelijkerwijs noodzakelijke kosten van medezeggenschapsactiviteiten die door de OPR worden ondernomen, daaronder begrepen scholingskosten, kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen.
3. Het bestuur kent een vacatievergoeding toe aan alle leden van de OPR.
4. Het bestuur draagt zorg voor administratieve ondersteuning van de OPR (notuleren van vergaderingen, verzending van documenten tbv de vergaderingen).

Artikel 8 Wijze van beschikbaarstelling faciliteiten

1. Op verzoek van de OPR stelt het bestuur de faciliteiten terstond aan de OPR beschikbaar.
2. Op schriftelijk verzoek van de OPR vergoedt het bestuur aan de OPR terstond de kosten als bedoeld in artikel 7, tweede lid. De OPR kan het bestuur verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bestuur terstond aan dat verzoek.
3. De beschikbaarstelling van de vacatievergoeding als bedoeld in artikel 7, lid 3 gebeurt als volgt:
 - Er wordt uitgegaan van gemiddeld drie vergaderingen per jaar;
 - Per vergadering wordt 6 uur gerekend;
 - Alle aanwezige leden op een OPR-vergadering ontvangen € 30,00 bruto per uur.
 - Voor het voorbereiden van de vergaderingen door voorzitter en penningmeester wordt 2 uur per vergadering gerekend.
 - De voorzitter en de secretaris ontvangen hiervoor € 30,00 bruto per uur.