

|  |
| --- |
| **Deel A: Algemeen deel van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)**  **Schooljaar:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1: Inventarisatie van gegevens** | | | |
| **Gegevens leerling** | | | |
| Achternaam leerling |  | Roepnaam |  |
| Geboortedatum |  | Geslacht |  |
| **Schoolgegevens** | | | |
| Naam school: |  | | |
| Klas en niveau: |  | | |
| Mentor: |  | | |
| **Externe hulpverleners die betrokken zijn bij de leerling** | | | |
| Naam organisatie:  Naam hulpverlener:  Telefoon:  E-mail: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Geformuleerd instroomprofiel vanuit de basisschool** | | | |
| Eindadvies basisonderwijs |  | | Resultaat eindtoets: |
| Bijgesteld schooladvies na heroverweging: | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Didactisch niveau (alleen relevant in leerjaar 1 en 2 VO)** | | | | | |
| Leeropbrengsten  basisschool | Afnamedatum toets | DL | Leerrendement in % | DLE of niveau | Uitstroomniveau  of referentieniveau |
| Technisch lezen |  |  |  |  |  |
| Begrijpend lezen |  |  |  |  |  |
| Spelling |  |  |  |  |  |
| Inzichtelijk rekenen |  |  |  |  |  |
| Aandachtspunten: |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verstandelijk niveau** | | | | | | | |
| Gebruikte test | | | | | | Afnamedatum | |
|  | | | | | |  | |
| Aandachtspunten: | | | | | | | |
| WISC V Totaal IQ (TIQ) | Verbaal begrip index (VBI) | Visueel ruimtelijke index (VRI) | Fluid redeneren index (FRI) | Werk-geheugen index (WGI) | Verwerkings- snelheid index (VSI) | | Algemene Vaardigheids index (AVI) |
|  |  |  |  |  |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NIO Totaal | Verbaal | Symbolisch |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ADIT Totaal | Verbale intelligentie score | Non-verbale intelligentiescore |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Diagnoses/beschikkingen/verklaringen** | *Beschrijving +*  *aangeven verklaring wel/niet aanwezig in dossier school* |
| DSM-diagnose |  |
| Medische diagnose |  |
| Medicatie |  |
| Dyslexieverklaring |  |
| Dyscalculieverklaring |  |

|  |
| --- |
| **Voorgeschiedenis (onderwijs en hulpverlening)**  *Korte samenvatting van de voorgeschiedenis van de leerling en de eventueel ingezette ondersteuning binnen en buiten de school).* |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2: Bevorderende en belemmerende factoren in relatie tot instroomprofiel van de leerling** | | | |
|  | Bevorderende factoren | Belemmerende factoren | Ondersteuningsbehoeften of ondersteuningsaanpak |
| **Leerontwikkeling**   * *Verstandelijk niveau* * *Meer- of hoogbegaafd* * *Voortgang op de schoolse vakken* |  |  |  |
| **Leervoorwaarden**   * *Taakgerichtheid* * *Werktempo* * *Concentratie* * *Huiswerkdiscipline* * *Zelfstandigheid* * *Plannen en organiseren* * *Motivatie* |  |  |  |
| **Sociaal functioneren**   * *Omgang met medeleerlingen* * *Omgang met docenten* * *Omgang met andere volwassenen* * *Omgang in vrije situaties* |  |  |  |
| **Emotioneel functioneren**   * *Zelfvertrouwen* * *Faalangst* * *Betrokkenheid* * *Inlevingsvermogen* * *Internaliserend gedrag* * *Externaliserend gedrag* * *Verantwoordelijkheid* |  |  |  |
| **Fysiek en gezondheid**   * *Gezondheid* * *Energieniveau* * *Medicijngebruik* * *Mobiliteit* * *Zelfredzaamheid* * *(Zelf)verzorging* * *Praktische redzaamheid* |  |  |  |
| **Thuissituatie en vrije tijd**   * *Basiszorg en veiligheid* * *Steun van ouders* * *Gezinsomstandigheden* * *Sociaal netwerk* * *Hulpverlening in de thuissituatie* * *Verzuim* * *Sport* * *Hobby’s* * *Anderszins* |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3: Onderbouwing medische en/of psychische belastbaarheid**  *Wat wordt door specialisten gezegd over de medische en/of psychische belastbaarheid van de leerling binnen het onderwijs?* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4: Ontwikkelingsperspectief**  *Wat is het verwachte uitstroomniveau en de verwachte uitstroombestemming op basis van het geschetste profiel?* | | |
| **Verwacht uitstroomniveau** | **Verwachte uitstroombestemming** | |
| Praktijkonderwijs | (Arbeidsmatige) dagbesteding | |
| Leerwerktraject | Reguliere arbeidsmarkt | Begeleide arbeidsmarkt |
|  | Entree opleiding | |
| VMBO BBL | Middelbaar Beroepsonderwijs niveau 2 | |
| VMBO KBL | Middelbaar Beroepsonderwijs niveau 3 | |
| MAVO | Middelbaar Beroepsonderwijs niveau 4 | |
| HAVO | Hoger Beroepsonderwijs | |
| VWO | Wetenschappelijk onderwijs | |
| Anders, namelijk: | Anders, namelijk: | |

|  |
| --- |
| **5: Basisondersteuning**  *Wat krijgt de leerling aangeboden vanuit de basisondersteuning om de uitstroombestemming te bereiken?* |
| ***Algemeen*** |
| Mentoraat: |
| Leerlingbegeleiding: |
| Klassenmanagement: |
|  |
| ***Didactisch*** |
| Begeleiding dyslexie: |
| Begeleiding ernstige reken- en wiskunde problematiek en dyscalculie (ERWD): |
| Remedial Teaching: |
| Vakgerichte ondersteuning: |
| Aanpassingen in het onderwijsprogramma: |
| Faciliteitenkaart: |
|  |
| ***Sociaal-emotioneel*** |
| Faalangstreductietraining: |
| Examenvreestraining: |
| Weerbaarheidstraining: |
| Sociale vaardigheidstraining: |
|  |

|  |
| --- |
| **Deel B: Handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)**  **Schooljaar:** |

|  |
| --- |
| **1: Algemene doelstellingen** |
| De leerling kan aan het einde van het schooljaar bevorderd worden naar het volgende leerjaar op hetzelfde onderwijsniveau. |
| De leerling heeft aan het einde van het schooljaar een goede balans tussen belasting en belastbaarheid gevonden. |
| De leerling heeft zijn/haar plek gevonden op school en in de klas. |
| De leerling ontwikkelt cognitieve, sociaal-emotionele en praktische vaardigheden, zodat hij/zij voldoende kan functioneren in het onderwijs. |
|  |
| **2: Subdoelen** |
| **Gericht op belastbaarheid (fysiek en gezondheid)** |
| De leerling gaat naar school volgens het afgesproken aangepaste rooster. |
| Aan het einde van het schooljaar is de leerling bij met de vakken waarvoor de ondersteuning werd ingezet. |
| De leerling weet wanneer hij/zij welke toetsen en opdrachten gaat maken. |
| De leerling heeft wekelijks contact met klasgenoten. |
|  |
| **Gericht op executief functioneren** |
| De leerling heeft overzicht over het huiswerk en weet elke dag welk huiswerk moet worden gemaakt. |
| De leerling weet wanneer hij/zij welke toetsen en opdrachten gaat maken. |
| De leerling leerling start op tijd met een langere termijn opdracht. |
| De leerling kan de huiswerkopdrachten in Magister juist interpreteren. |
| De leerling kan een lange tekst samenvatten. |
| De leerling weet hoe hij/zij open vragen bij toetsen moet beantwoorden. |
| De leerling schrijft bij wiskundeopgaven de tussenstappen op. |
| De leerling kent verschillende leerstrategieen en weet wanneer welke strategie moet worden toegepast. |
| De leerling weet wanneer hij/zij zich voldoende voorbereid heeft op een toets. |
| De leerling weet wat hij/zij moet doen bij bijzondere en onverwachtse gebeurtenissen op school (bijv: vieringen, uitjes, verkort rooster, lesuitval, projectweek, enz). |
| De leerling heeft inzicht in het eigen leerproces. |
|  |
| **Gericht op: sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag** |
| De leerling kan reflecteren op het eigen gedrag. |
| De leerling kent gedragsalternatieven en past deze toe. |
| De leerling stelt uit zichzelf een vraag aan een docent. |
| De leerling vraagt hulp aan de juiste persoon hoe iets moet worden aangepakt. |
| De leerling herkent situaties waarin hij/zij boos wordt. |
| De leerling weet wat hij/zij moet doen als hij boos wordt. |
| De leerling herkent situaties waarin spanningen oplopen. |
| De leerling weet wat hij/zij moet doen bij oplopende spanning. |
| De leerling houdt zich aan de schoolregels. |
| De leerling zorgt ervoor dat hij/zij anderen niet kwetst. |
| De leerling accepteert een terechtwijzing van een docent. |
| De leerling reageert rustig wanneer een ander iets zegt waar hij/zij het niet mee eens is. |
| De leerling heeft een duidelijke rol in een samenwerkingsopdracht. |
| De leerling kan op een adequate manier voor zichzelf opkomen. |
|  |

|  |
| --- |
| **Werkwijze**  *(Wat wordt er aangeboden?)* |
|  |
| Door wie:  Email:  Startdatum:  Einddatum:  Hoeveel keer/hoeveel uur: |

|  |
| --- |
| **Tussenevaluatie**  *(Beschrijving van hoe de ondersteuning verloopt en in hoeverre de doelen worden behaald.)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Eindevaluatie**  *(Beschrijving van hoe de ondersteuning is verlopen en in hoeverre de doelen zijn behaald.)* |
|  |