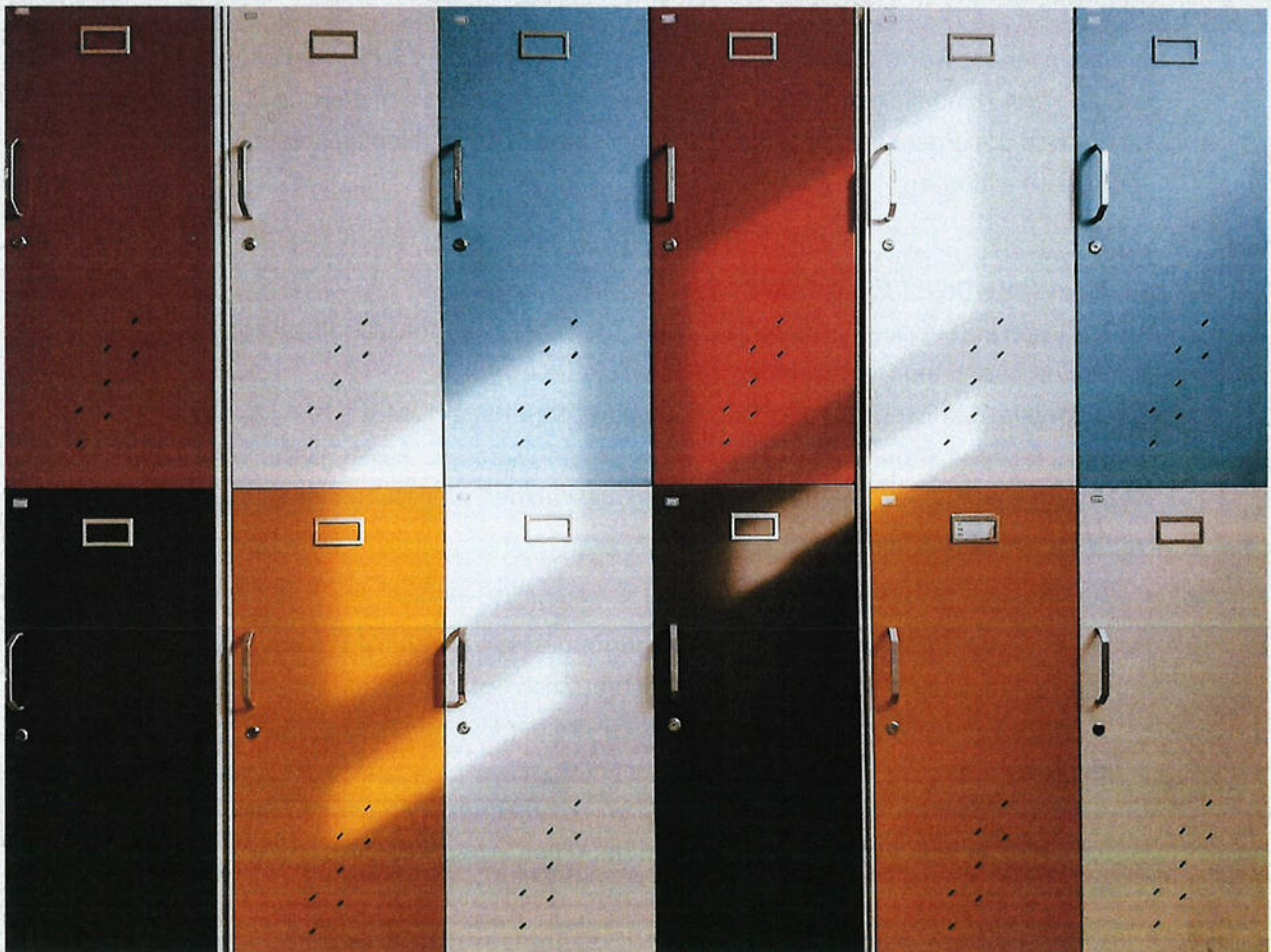


Convenant 'Veiligheid in en om de school Delft'



Convenant 'Veiligheid in en om de school Delft'

Voorwoord

Voor u ligt het convenant 'Veiligheid in en om de school Delft' welke tot stand is gekomen in samenwerking tussen de gemeente Delft, de Delftse scholen voor het voortgezet onderwijs, het basisteam politie Delft en het Openbaar Ministerie.

In Delft is er behoefte aan integrale samenwerking op het gebied van goed preventief jeugdbeleid. Het doel van dit preventief jeugdbeleid is het voorkomen dat jongeren afglijden in de criminaliteit en/of hier slachtoffer van worden.

Een veilige schoolomgeving is een voorwaarde voor een optimale ontwikkeling van ieder kind en iedere jongere. Schoolveiligheid is een veelomvattend begrip, het gaat om veiligheid in de breedste zin van het woord, zoals een veilig schoolgebouw, veiligheid rondom de school, de sfeer op school, omgangsvormen, omgaan met criminaliteit of leerlingenzorg.

Dit convenant dient als leidraad om de samenwerkingsafspraken tussen het onderwijs, het sociaal- en het veiligheidsdomein nader vorm te geven en vast te leggen, ten behoeve van goede samenwerking, afstemming en gedeelde verantwoordelijkheid. Met het convenant wordt beoogd eerder in te spelen op onveilige situaties en sneller actie te ondernemen, zodat escalatie wordt voorkomen. Voorkomen dat jongeren afglijden in de criminaliteit en/of hier slachtoffer van worden is daarmee het voornaamste doel van het convenant.

In dit convenant wordt verwezen naar het Handelingsprotocol Schoolveiligheid (hierna te noemen 'het Handelingsprotocol'). Het Handelingsprotocol is een door de schoolbesturen vastgesteld document waarin wordt aangegeven hoe te handelen bij grensoverschrijdend gedrag en incidenten.

Samenwerkingspartners

- Gemeente Delft ('Gemeente')
- Voortgezet (Speciaal) onderwijs in Delft ('de school' of 'het schoolbestuur')
- Politie basisteam Delft ('politie')
- Openbaar Ministerie arrondissementsparket Den Haag ('OM')

Afzonderlijk ook wel te noemen 'samenwerkingspartner' en gezamenlijk te noemen 'samenwerkingspartners'.

Doelstellingen

Doelstelling van dit convenant is het in standhouden van een veilig klimaat in en om de school. Specifiek richten samenwerkingspartners zich op:

- het herkennen, registreren en voorkomen van ongewenst en/of grensoverschrijdend gedrag;
- het bestrijden van overlast, vandalisme en criminaliteit in en om de school;
- probleemgedrag van leerlingen/studenten in een vroeg stadium signaleren en tegengaan;
- calamiteiten- en crisisbeheersing.

Een veilig klimaat in en om de school draagt bij aan het onderwijsklimaat in brede zin. Een veilige basis betekent (meer) ruimte voor ontplooiing en ontwikkeling. Hoofdpijnen van de aanpak van samenwerkingspartners om deze doelstellingen te bereiken zijn:

- een stevig preventief beleid: waar mogelijk worden strafbare handelingen, overlast en andere aantastingen van de veiligheid in en om de school voorkomen;
- repressie waar nodig: strafbare handelingen tegen personeel, leerlingen, bezoekers, omwonenden en eigendommen worden niet geduld. Wet- en regelgeving en openbare orde worden gehandhaafd;
- een goedwerkende 'keten' van signalering, analyse en opschaling, van zorg- en veiligheidsvraagstukken rond individuele leerlingen;
- integraal samenwerken met partners in het convenant én andere partijen op het domein van onderwijs, zorg en veiligheid;
- innovatie en doorontwikkeling van de aanpak door samenwerking en kennisuitwisseling en in het algemeen een kritisch oog voor verbetermogelijkheden van de aanpak. Samenwerkingspartners werken vanuit het gezamenlijk belang van veiligheid in en om de school.

Overwegende dat:

- de samenwerkingspartners zich de ambitie hebben gesteld dat jongeren gezond, veilig en kansrijk opgroeien;
- jonge aanwas en jeugdcriminaliteit als prioriteit zijn benoemd in het Veiligheidsbeleid 2023-2026 van de gemeente Delft. Eén van de pijlers binnen de aanpak is het maken van samenwerkingsafspraken met het onderwijs ten behoeve van vroegsignalering;
- de ontwikkelagenda Gebiedsgebonden politie (GGP) richting geeft aan lokaal maatwerk. Daarnaast heeft de politie Delft jeugdcriminaliteit en de persoonsgerichte aanpak geprioriteerd in de Gebiedsscan criminaliteit en overlast;
- Preventie met Gezag gericht is op het voorkomen, signaleren en aanpakken van criminaliteit onder jongeren. Daarin is de interventie 'veiligheid in en om het onderwijs' opgenomen;
- een veilige school bijdraagt aan het terugdringen van bijvoorbeeld voortijdig schoolverlaten en dit vraagt om een integrale aanpak door samenwerking tussen de samenwerkingspartners.

Samenwerkingspartners besluiten:

Artikel 1 Contactpersonen

1. Elke samenwerkingspartner (met uitzondering van het Openbaar Ministerie) wijst een contactpersoon aan die optreedt als vertegenwoordiger van de betreffende samenwerkingspartner. Daarnaast wijst elke samenwerkingspartner een vervanger voor de contactpersoon aan.
2. De contactpersonen:
 - a. zijn het eerste aanspreekpunt voor de eigen organisatie;
 - b. zijn het eerste aanspreekpunt voor de andere samenwerkingspartners;
 - c. informeren andere samenwerkingspartners zodanig dat elke samenwerkingspartner zijn rol optimaal kan vervullen;
 - d. dragen zorg voor de doorverwijzing binnen de eigen organisatie;
 - e. informeren de eigen organisatie met betrekking tot ontwikkelingen en activiteiten voor de uitvoering van het convenant;
 - f. nemen deel aan het signalenoverleg, dat tevens een voorbereidend overleg is voor de beleidsgroep Lokabel;
 - g. nemen deel aan evaluaties van het convenant en het Handelingsprotocol;
 - h. dragen werkzaamheden bij ontslag of bij langdurige afwezigheid als gevolg van ziekte of verlof over aan een opvolger.

Artikel 2. Rol en verantwoordelijkheid van Gemeente Delft

1. De Gemeente is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van een integraal veiligheidsbeleid in haar gemeente en faciliteert en ondersteunt de scholen bij hun wettelijk vastgelegde verantwoordelijkheid voor schoolveiligheid. De Gemeente houdt zicht op de naleving van de in dit convenant gemaakte afspraken en biedt ondersteuning bij de uitvoering van deze afspraken door het organiseren en faciliteren van de overleggen en evaluaties.
2. De Gemeente organiseert evaluatiebijeenkomsten over de gemaakte afspraken. De Gemeente is daarom aanspreekpunt voor de samenwerkingspartners voor vragen, knelpunten en dilemma's inzake de werking van het convenant.
3. De Gemeente kan desgevraagd en op eigen initiatief in facilitaire en/of inhoudelijke ondersteuning voorzien voor de samenwerkingspartners. Dit omvat bijvoorbeeld het onder de samenwerkingspartners verspreiden van documentatie over nieuwe inzichten, regelgeving, en instrumenten op het gebied van school en veiligheid.
4. De Gemeente bewaakt beleid, regelgeving en landelijke en lokale ontwikkelingen op het gebied van school, veiligheid en flankerende terreinen die een relatie hebben met de werking van dit convenant. Relevante ontwikkelingen communiceert de Gemeente met de samenwerkingspartners in het periodieke overleg of tussentijds.
5. De Gemeente draagt zorg voor een samenhangend geheel van voorzieningen en maatregelen die aansluiten op de afspraken uit dit convenant en die bijdragen aan de veiligheid in de openbare ruimte rondom de school.

Artikel 3. Rol en verantwoordelijkheid van de school

1. De school is verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en bezoekers van de school.
2. De wet schrijft voor dat scholen een veiligheidsbeleid hebben en uitvoeren, er een schoolveiligheidscoördinator is aangesteld en dat de veiligheidsbeleving van leerlingen/studenten jaarlijks wordt gemonitord. De Inspectie van het Onderwijs is belast met de handhaving hiervan.
3. De school zorgt voor een actueel veiligheidsbeleid binnen de school en zorgt dat personeel, leerlingen/studenten en ouders van leerlingen/studenten hiervan op de hoogte zijn. In het veiligheidsbeleid is ten minste opgenomen dat:
 - a. binnen de school één of meer vertrouwenspersonen zijn aangesteld;
 - b. op en om de school een verbod geldt op crimineel gedrag, zoals vandalisme, diefstal, intimidatie waaronder ook seksuele intimidatie, bedreiging, mishandeling en discriminatie;
 - c. op en om de school een verbod geldt op het gebruik en/of bezit van alcohol, drugs en wapens;
 - d. ingeval (het vermoeden) van crimineel gedrag contact met de politie kan worden opgenomen;
 - e. bij het plegen van een strafbaar feit aangifte kan worden gedaan;
 - f. de school zich het recht voorbehoudt om de ter beschikking gestelde kluisjes en dergelijke te openen;
 - g. periodiek een signalenoverleg plaatsvindt op school tussen de contactpersonen van de school, de contactpersoon van de politie en de contactpersoon vanuit de gemeente om informatie te delen en afspraken te maken die de schoolveiligheid bevorderen in de meest brede zin van het woord. Afhankelijk van de signalen en de te bespreken thema's sluiten hierbij partners aan zoals GGD, Brijder, etc. Hierbij worden geen persoonsgegevens uitgewisseld.
4. Naast de eigen schoolregels stellen de scholen in gezamenlijkheid een handelingsprotocol schoolveiligheid vast ter bevordering van het eenduidig handelen bij incidenten. Het handelingsprotocol wordt als bijlage bij dit convenant opgenomen. Bij het opstellen van dit protocol is rekening gehouden met het feit dat:
 - a. de school slachtoffers stimuleert/faciliteert om melding of aangifte doen van strafbare feiten;
 - b. de school te allen tijde melding of aangifte doet bij de politie als de school zelf de benadeelde partij is;
 - c. de school, daar waar mogelijk en op basis van overleg, medewerking verleent aan het ten uitvoer brengen van aan een leerling op te leggen (pré)justitiële sancties;
 - d. de school bij het nemen van maatregelen om crimineel gedrag door leerlingen in en om de school te voorkomen, in alle gevallen een beroep kan doen op de wijkagent van de politie om te overleggen;
 - e. de school contact onderhoudt met de leerplichtambtenaar conform het meldprotocol verzuim en schooluitval en deze in een zo vroeg mogelijk stadium inschakelt;
 - f. de school verplicht is incidenten te registreren.

5. De school voert een actief preventief beleid gericht op het voorkomen van strafbare handelingen, overlast en andere aantastingen van de veiligheid. Zij bespreekt onderwerpen als: kleine criminaliteit, vuurwerk, wapenbezit, discriminatie, grooming, social media en sexting, mensenhandel, ronselen, omgaan met geld, alcohol en drugs met leerlingen, docenten, ander schoolpersoneel en ouders. Hierin werkt de school samen met de convenantpartners en schakelt indien wenselijk overige instanties, zoals welzijnsorganisaties, verslavingszorg en/of Halt in.
6. De school heeft een Begeleidingsteam overleg (BT) waar externe partners aansluiten. In dit team worden leerlingen besproken en gevolgd waaromtrent zorgen bestaan. Dit kan mede betrekking hebben op veiligheid. Het begeleidingsteam sluit aan bij de leerlingenzorg van de school. De professionals in het begeleidingsteam schakelen zo snel mogelijk de juiste hulp en ondersteuning in voor leerling, ouders en docent(en). Belangrijke partners Team Jeugd van Delft Support, leerplichtambtenaar en jeugdgezondheidszorg. Op uitnodiging kan de politie participeren in het begeleidingsteam. Bij signalen van huiselijk geweld doet de school melding bij Vellig Thuis (Meldcode).
7. De school is zich bewust van mogelijke overlast, vandalisme en criminaliteit van leerlingen in de directe (woon)omgeving van de school en levert vanuit haar verantwoordelijkheden en bevoegdheden een bijdrage aan het voorkomen en bestrijden hiervan. Meldingen vanuit ondernemers of omwonenden van de school worden altijd serieus genomen en onderzocht. Bij overlast die door leerlingen is veroorzaakt, zal de school dit bespreken met betrokken leerlingen, ouders en omwonenden of ondernemers.

Artikel 4. Rol en verantwoordelijkheid van de politie

1. De politie heeft actief contact met de school en wordt door de school op de hoogte gehouden van incidenten, waarbij informatie in een zo vroeg mogelijk stadium wordt gedeeld.
2. De politie zorgt dat de afspraken in het Handelingsprotocol bekend zijn bij de wijk- en jeugdagenten.
3. De politie houdt de school, voor zover mogelijk, op de hoogte van de voortgang van de zaak waarover de school aangifte heeft gedaan.
4. De politie spant zich in bij melding van crimineel gedrag door de school prioriteit te geven aan een zo snel mogelijke interventie en afhandeling, waar nodig in overleg met de schoolleiding en ouders.
5. De incidenten voortvloeiend uit strafbaar gedrag worden beoordeeld door de aanwijzing, opsporing, en selectiviteitskader van het Openbaar Ministerie. Afhankelijk daarvan wordt een incident opgepakt.
6. De politie maakt afspraken met de school over aanhoudingen in school en, indien daartoe aanleiding is, over surveillance rond de school. Aanhoudingen in school worden zo mogelijk van tevoren gemeld bij de schoolleiding en zo onopvallend mogelijk uitgevoerd.
7. Op verzoek ondersteunt de politie de school bij controles van kluisjes op aanwezigheid/in bezit hebben van onder meer wapens, vuurwerk, alcohol en drugs. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de Checklist 'Controle op wapenbezit in en rond scholen' (2021, bureau Beke).

8. De politie adviseert de school over de voorkoming en bestrijding van overlast, vandalisme en criminaliteit.
9. De politie spant zich in om prioriteit te geven aan een snelle interventie en afhandeling van een melding of aangifte van (een vermoeden van) strafbare feiten in en om school. De prioriteit is afhankelijk van de ernst van de feiten.

Artikel 5. Rol en verantwoordelijkheid van het Openbaar Ministerie

1. Het Openbaar Ministerie is belast met de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde en verantwoordelijk voor de opsporing en vervolging van strafbare feiten.
2. Het Openbaar Ministerie kan op verzoek, en waar mogelijk en beschikbaar, een bijdrage leveren aan voorlichting en advies over preventieve, maar met name repressieve activiteiten bij criminaliteit.
3. Het Openbaar Ministerie zal in geval van melding van strafbare feiten en bij het opmaken van een proces-verbaal door de politie er zorg voor dragen dat strafzaken zo snel mogelijk worden afgedaan.

Artikel 6. Overlegstructuur en evaluatie

In het kader van de samenwerking vinden de volgende overleggen plaats:

Uitvoeringsoverleg (signalenoverleg)

1. Ter bevordering van schoolveiligheid op uitvoerend niveau wordt een signalenoverleg gehouden, waaraan contactpersonen van de Gemeente, de scholen en de politie deelnemen.
2. Het signalenoverleg vindt vier tot zes keer per schooljaar plaats.
3. Het signalenoverleg kent twee hoofdonderdelen:
 - a. het bespreken van vraagstukken op het gebied van school en veiligheid; en
 - b. het bespreken van thema's uit het Handelingsprotocol en jaarlijkse evaluatie daarvan.
4. De Gemeente bereidt het signalenoverleg voor en voert het secretariaat.

Beleidsoverleg (beleidsgroep Lokabel)

1. Ter bevordering van schoolveiligheid op tactisch niveau wordt een beleidsoverleg gehouden, waaraan contactpersonen van de Gemeente, de scholen en de politie deelnemen. Waar nodig wordt het Openbaar Ministerie uitgenodigd.
2. Minimaal één keer per kalenderjaar vindt een gemeentebreed beleidsoverleg plaats met de contactpersonen van partijen.
3. Het beleidsoverleg kent twee hoofdonderdelen:
 - a. Voortgang van de convenant samenwerking;
 - b. Actuele, complexe veiligheidsthema's.
4. De gemeente bereidt de ambtelijke overleggen voor en voert het secretariaat.

Bestuurlijk overleg (Lokabel)

1. Ter bevordering van schoolveiligheid op bestuurlijk niveau wordt een bestuurlijk overleg gehouden, waaraan in ieder geval de wethouder Onderwijs en de

- schoolbesturen deelnemen. Waar nodig worden de politie en de burgemeester uitgenodigd.
2. Het bestuurlijk overleg vindt minimaal één keer per kalenderjaar plaats.
 3. Het bestuurlijk overleg kent twee hoofdonderdelen:
 - a. Voortgang van de convenant samenwerking.
 - b. Actuele veiligheidsvraagstukken, knelpunten en dilemma's.
 4. De gemeente bereidt de bestuurlijke overleggen voor en voert het secretariaat.

Evaluatie

Het convenant en het door de schoolbesturen vastgestelde Handelingsprotocol worden jaarlijks geëvalueerd door de beleidsgroep. De evaluatie wordt teruggekoppeld aan het bestuurlijk overleg, welke een besluit neemt over eventuele gevolgen van de evaluatie. De gemeente neemt hierin de regie.

Artikel 7. Privacy en gegevensuitwisseling

1. De samenwerkingspartners verwerken op basis van dit convenant tijdens de overleggen genoemd in artikel 6 in principe géén persoonsgegevens.
2. In het geval dat de algemene informatie die tijdens de overleggen zoals bedoeld in artikel 6 wordt uitgewisseld tussen partijen evenwel toch te herleiden is tot personen, en er dus sprake is van verwerking van persoonsgegevens, geldt het volgende:
 - a. iedere samenwerkingspartner is voor zover hij persoonsgegevens verwerkt uit hoofde van het Convenant zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4, zevende lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Iedere partij is verplicht te werken overeenkomstig alle relevante wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens en te voldoen aan algemeen aanvaarde normen binnen de eigen branche ten aanzien van de beveiliging van (persoons)gegevens;
 - b. samenwerkingspartner verwerken de door of via samenwerkingspartners ter beschikking gestelde persoonsgegevens uitsluitend voor de uitvoering van het hierboven genoemde Convenant. De verstrekte gegevens mogen niet voor een ander doel worden gebruikt dan waarvoor zij zijn verstrekt, tenzij bij wettelijk voorschrift anders is bepaald dan wel de uitvoering van de taak met het oog waarop de gegevens zijn verstrekt daartoe noodzaakt;
 - c. iedere samenwerkingspartner draagt er tijdens een onderling overleg zorg voor dat de persoonsgegevens die hij in het betreffende overleg verstrekt juist en volledig zijn, dat de gegevens door hem op rechtmatige wijze worden verwerkt, dat hij niet meer gegevens verstrekt dan noodzakelijk, en dat hij ook anderszins zorgvuldig omgaat met de gegevens die hij verstrekt, uitwisselt en ontvangt.

Artikel 8. Duur, beëindiging, wijziging en toetreding

1. Dit convenant treedt in werking na ondertekening door alle samenwerkingspartners en wordt aangegaan voor onbetaalde tijd met elk twee jaar een evaluatie van het convenant.
2. Eventuele verlenging van het convenant wordt tussen samenwerkingspartners, uiterlijk drie maanden voor afloop van het convenant, schriftelijk overeengekomen.
3. Samenwerkingspartners kunnen ieder afzonderlijk dit convenant schriftelijk doen beëindigen, met een opzegtermijn van één maand.

4. Indien één of meerdere bepalingen van dit convenant nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van het convenant volledig van toepassing. Samenwerkingspartners zullen dan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de betreffende bepalingen overeen te komen.
5. Samenwerkingspartners kunnen voorstellen tot wijziging van het convenant doen. Wijzigingen zijn bindend indien een schriftelijk stuk tot wijziging of aanvulling van dit convenant door alle samenwerkingspartners is ondertekend.
6. Het is mogelijk voor een school die niet deelneemt aan dit convenant om gedurende de looptijd van dit convenant als samenwerkingspartner toe te treden. Scholen kunnen zich daarvoor aanmelden bij de Gemeente.

Artikel 9. Slotbepalingen

1. Door ondertekening van dit convenant vervallen alle eventuele eerder door samenwerkingspartners gemaakte mondelinge dan wel schriftelijke afspraken over de hierbij overeengekomen samenwerking.
2. Op dit convenant is Nederlands recht van toepassing.

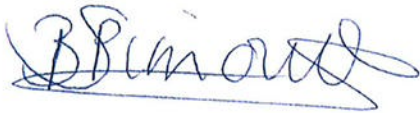
Aldus overeengekomen te Delft op 24/10/2011 (datum)



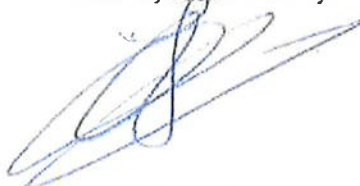
Mevr. J. Gooijer
Wethouder Onderwijs gemeente Delft



Dhr. E.N. Smeerdijk
Politie Eenheid Den Haag
Teamchef busjsteam Delft



Mr. B.P. Simonis
Gebiedsofficier van Justitie Openbaar Ministerie



Mevr. N. Guequierre
Directeur bestuurder Mercurius College



Dhr. M. van Kesteren
College van bestuur Herman Broerenstichting



Dhr. P. Lamers P.A.U. ~~houwer~~
College van Bestuur Spinoza scholengroep



Dhr. R.D. Lock
College van bestuur SCO Delft e.o



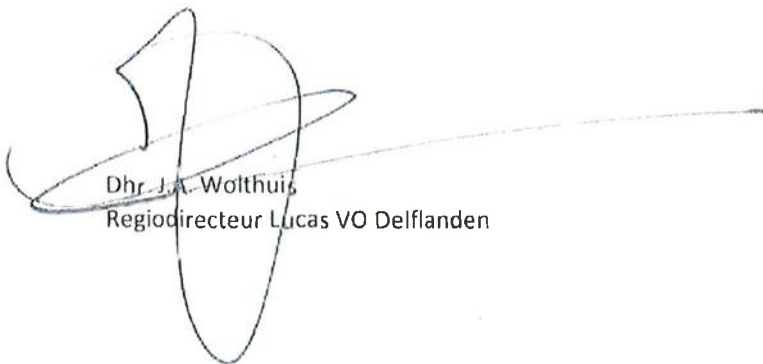
Dhr. B. Olders
College van Bestuur Resonans



Dhr. K. Tigelaar
College van bestuur Laurentius Stichting



Mevr. M. Veldhuis
College van bestuur Stichting J.C. Pleyersschool



Dhr. J.A. Wolthuis
Regiodirecteur Lucas VO Delflanden

